

LA ASISTENCIA IMPORTA!

Padres/Tutores: Favor de llamar a la escuela o enviar una nota con su estudiante cuando él/ella esté ausente. Falta de informar de la ausencia resulta en que la ausencia sea puesta como “injustificada” en el registro de asistencia de su hijo/a.

El código de conducta de Henrico dice:

- Cuando un estudiante acumula cinco (5) ausencias injustificadas, los padres serán contactados y el trabajador social de la escuela va a desarrollar un plan con los padres para mejorar la asistencia a la escuela del estudiante.
- Cuando un estudiante acumula seis (6) ausencias injustificadas, el trabajador social de la escuela va a informar a la Oficina de Abogados de Commonwealth.
- Cuando un estudiante acumula siete (7) ausencias injustificadas, la supervisora trabajadora social de la escuela presentará una queja contra el estudiante y/o a los padres a través de la corte de Henrico Juvenil & Relaciones Domésticas.

Espero trabajar con Usted para asegurar que el registro de asistencia de su hijo/a este preciso. Favor de llamarme si tiene algunas preguntas.

Mrs. Francie Pavlidis
JR Tucker Attendance Office
527-4600 Ext. 3028

ASISTENCIA

¡Vamos a Comunicarnos!

Faxes: La oficina de asistencia y la clínica tienen su propio número de fax: 527-4634 (El fax de la oficina central es 527- 4611).

Ausencias: Cuando un estudiante está ausente, sus padres/tutores deben llamar dentro de 24 horas **o** deben enviar una nota con el estudiante cuando él o ella regrese a la escuela.

Despedidas tempranas/pases amarillos: Cuando Usted envía una nota con su estudiante para una despedida temprana, un pase amarillo será dado a su estudiante. Él o ella firma en la oficina de asistencia y es libre de ir al estacionamiento para encontrarse con usted. Usted no tiene que firmar por ellos cuando ellos presentan una nota y reciben un pase amarillo.

Ausencias aprobadas por administración: Notas para salir de vacación, asuntos personales, o emergencias familiares deben de ser aprobadas por el administrador de grado del estudiante para ser una ausencia justificada.

HCPSLINK: Usted puede revisar la asistencia y notas en línea de su estudiante. Si hay algunas discrepancias de asistencia, favor de llamar o enviar una nota.

Padres/Tutores Información

Hay 3 maneras para obtener una despedida temprana:

- Enviar una nota con su estudiante para que la presente a la oficina de asistencia- el estudiante va a recibir un pase amarillo, va a firmar en la oficina de asistencia y encontrarse con usted en el estacionamiento del frente.
- Usted puede mandar una nota usando el fax de la asistencia/clínica # 804-527-4634. El estudiante va a recibir un pase amarillo y va a encontrarse con usted en el estacionamiento del frente.
- Venir a la oficina de asistencia con una I.D. de foto para registrar a su estudiante para salir.

(Por favor tome en cuenta: Es mejor que escriba la nota para dos a cinco minutos antes de encontrarse con su estudiante en la área de estacionamiento del frente porque esta escuela tiene un estilo de campus, y ellos tienen que venir and firmarse fuera en la oficina de la asistencia.)

